

# Codice Etico

## ManyDesigns S.r.l.



**ManyDesigns s.r.l.**

Via G. Garibaldi 3 - 16124 Genoa, Italy

Tel: +39 010 566441 - [info@manydesigns.com](mailto:info@manydesigns.com) - C.F. e P.IVA 01764390090

REA (GE): 418727 - Capitale Soc.: 420.000,00€ i.v.

[manydesigns.com](http://manydesigns.com)

A Digital  
Innovation  
Company

## Sommario

<b>1. INTRODUZIONE</b>	<b>4</b>
<b>1.1. Trasparenza e Integrità</b>	<b>4</b>
1.1.1. Conformità Legale:	4
1.1.2. Integrità:	4
<b>1.2. Rispetto dei Diritti Umani</b>	<b>4</b>
1.2.1. Diversità e Inclusione:	4
1.2.2. Lavoro Dignitoso:	4
<b>1.3. Protezione dei Dati e Privacy</b>	<b>4</b>
1.3.1. Trattamento dei Dati:	4
1.3.2. Sicurezza Informatica:	4
<b>1.4. Sostenibilità Ambientale</b>	<b>4</b>
1.4.1. Responsabilità Ambientale:	4
<b>1.5. Responsabilità Sociale</b>	<b>4</b>
1.5.1. Contributi alla Comunità:	4
<b>1.6. Conflitti di Interesse</b>	<b>4</b>
1.6.1. Rivelazione dei Conflitti:	4
<b>2. CLIENTI</b>	<b>5</b>
<b>2.1. Relazioni con i Clienti</b>	<b>5</b>
2.1.1. Impegno alla Qualità del Servizio:	5
2.1.2. Trasparenza nella Comunicazione:	5
2.1.3. Riservatezza delle Informazioni dei Clienti:	5
2.1.4. Risoluzione Etica dei Problemi:	5
2.1.5. Ascolto Attivo:	5
2.1.6. Rispetto dei Contratti:	5
<b>2.2. Etica nelle Vendite e nel Marketing</b>	<b>5</b>
2.2.1. Informazioni Corrette:	5
2.2.2. Rispetto della Privacy del Cliente:	5
2.2.3. Trasparenza nei Costi:	5
<b>2.3. Feedback dei Clienti</b>	<b>5</b>
2.3.1. Ascolto e Miglioramento Continuo:	5
2.3.2. Protezione delle Informazioni del Cliente:	6
<b>3. FORNITORI</b>	<b>6</b>
<b>3.1 Relazione con i Fornitori</b>	<b>6</b>
3.1.1. Selezione Etica dei Fornitori:	6
3.1.2. Trasparenza nei Rapporti con i Fornitori:	6
3.1.3. Rispetto dei Contratti:	6
3.1.4. Responsabilità Sociale nella Catena di Approvvigionamento:	6
3.1.5. Conflitto di Interessi:	6
3.1.6. Riservatezza delle Informazioni dei Fornitori:	6
<b>3.2. Sostenibilità Ambientale e Sociale nei Fornitori</b>	<b>6</b>
3.2.1. Requisiti di Sostenibilità:	6

3.2.2. Valutazione delle Prestazioni Sociali: .....	6
<b>3.3. Gestione Etica dei Conflitti .....</b>	<b>6</b>
3.3.1. Risoluzione Etica delle Controversie: .....	6
3.3.2. Promozione di Pratiche Commerciali Eque: .....	7
<b>4. DIPENDENTI E COLLABORATORI.....</b>	<b>7</b>
<b>4.1. Relazioni con dipendenti e collaboratori .....</b>	<b>7</b>
4.1.1. Rispetto e Diversità in Azienda:.....	7
4.1.2. Sicurezza e Salute:.....	7
4.1.3. Sviluppo Professionale: .....	7
4.1.4. Equilibrio tra Lavoro e Vita Personale: .....	7
4.1.5. Partecipazione e Coinvolgimento:.....	7
4.1.6. Comunicazione Aperta: .....	7
<b>4.2. Tutela dei Diritti dei Lavoratori.....</b>	<b>7</b>
4.2.1. Conformità Legale: .....	7
4.2.2. Diritto alla Privacy: .....	7
4.2.3. Equità Salariale:.....	8
4.2.4. Diritto alla Rappresentanza: .....	8
<b>4.3. Relazioni con la Collettività, Comunità e Istituzioni .....</b>	<b>8</b>
4.3.1. Responsabilità Sociale:.....	8
4.3.2. Trasparenza e Impegno Comunitario: .....	8
4.3.3. Rispetto per la Cultura Locale: .....	8
4.3.4. Sostenibilità Ambientale: .....	8
4.3.5. Cooperazione con le Istituzioni: .....	8
4.3.6. Partecipazione Attiva alla Comunità:.....	8
4.3.7. Integrità nelle Relazioni Istituzionali: .....	8
<b>4.4. Comunicazione Aperta con le Istituzioni .....</b>	<b>9</b>
<b>4.5. Impegno Ambientale e Sostenibilità .....</b>	<b>9</b>
4.5.1. Rispetto per l'Ambiente: .....	9
4.5.2. Riduzione delle Emissioni e dell'Inquinamento:.....	9
4.5.3. Conservazione delle Risorse Naturali:.....	9
4.5.4. Utilizzo di Tecnologie Pulite:.....	9
4.5.5. Responsabilità nel Ciclo di Vita del Prodotto:.....	9
4.5.6. Conformità alle Normative Ambientali: .....	9
4.5.7. Sensibilizzazione e Formazione Ambientale:.....	9
<b>4.6. Monitoraggio e Reporting Ambientale .....</b>	<b>9</b>
<b>5. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO .....</b>	<b>9</b>
<b>5.1. Formazione Continua.....</b>	<b>9</b>
<b>5.2. Integrazione nei Processi Aziendali .....</b>	<b>10</b>
<b>5.3. Canali di Segnalazione Etica .....</b>	<b>10</b>
<b>5.4. Sanzioni e Disciplina .....</b>	<b>10</b>
<b>5.5. Aggiornamenti Periodici: .....</b>	<b>10</b>

## 1. INTRODUZIONE

L'Azienda ManyDesigns S.r.l. riconosce l'importanza di condurre le proprie attività in modo etico e responsabile. Questo Codice Etico stabilisce i principi guida che tutti i dipendenti e collaboratori devono seguire per garantire un comportamento etico, conforme alle leggi italiane e alle normative vigenti.

### 1.1. Trasparenza e Integrità

**1.1.1. Conformità Legale:** I dipendenti di ManyDesigns devono rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili nel contesto delle loro attività professionali.

**1.1.2. Integrità:** Ci impegniamo a condurre le nostre attività in modo onesto e trasparente, evitando qualsiasi forma di corruzione, frode o comportamento sleale.

### 1.2. Rispetto dei Diritti Umani

**1.2.1. Diversità e Inclusione:** ManyDesigns promuove un ambiente di lavoro inclusivo che rispetta la diversità di razza, genere, età, religione e orientamento sessuale.

**1.2.2. Lavoro Dignitoso:** Ci impegniamo a garantire condizioni di lavoro sicure e salutarie, nel rispetto dei diritti fondamentali dei lavoratori.

### 1.3. Protezione dei Dati e Privacy

**1.3.1. Trattamento dei Dati:** ManyDesigns si impegna a gestire i dati dei clienti, dei dipendenti e di altri stakeholder con la massima riservatezza e nel rispetto delle leggi sulla privacy.

**1.3.2. Sicurezza Informatica:** Tutti i dipendenti sono tenuti a seguire le procedure di sicurezza informatica per proteggere i dati aziendali da accessi non autorizzati.

### 1.4. Sostenibilità Ambientale

**1.4.1. Responsabilità Ambientale:** ManyDesigns si impegna a ridurre il proprio impatto ambientale, promuovendo pratiche sostenibili e riducendo il consumo di risorse.

### 1.5. Responsabilità Sociale

**1.5.1. Contributi alla Comunità:** ManyDesigns sostiene iniziative sociali e filantropiche per contribuire al benessere delle comunità in cui opera.

### 1.6. Conflitti di Interesse

**1.6.1. Rivelazione dei Conflitti:** I dipendenti sono tenuti a rivelare eventuali conflitti di interesse che potrebbero compromettere l'obiettività e l'integrità aziendale.

## 2. CLIENTI

### 2.1. Relazioni con i Clienti

**2.1.1. Impegno alla Qualità del Servizio:** ManyDesigns si impegna a fornire prodotti e servizi di alta qualità, rispettando gli standard del settore e le aspettative dei clienti.

**2.1.2. Trasparenza nella Comunicazione:** Comunicheremo in modo chiaro e trasparente con i clienti, fornendo informazioni accurate e complete sui nostri prodotti, servizi e condizioni contrattuali.

**2.1.3. Riservatezza delle Informazioni dei Clienti:** Tutti i dipendenti devono rispettare la riservatezza delle informazioni dei clienti e non divulgarle a terzi senza l'autorizzazione esplicita del cliente o conformemente alle leggi sulla privacy.

**2.1.4. Risoluzione Etica dei Problemi:** In caso di dispute o problemi, ManyDesigns si impegna a risolverli in modo etico e tempestivo, cercando soluzioni che siano nel migliore interesse del cliente e dell'azienda.

**2.1.5. Ascolto Attivo:** Promuoviamo l'ascolto attivo per comprendere le esigenze e le preoccupazioni dei clienti, cercando di superare le aspettative attraverso un servizio clienti eccellente.

**2.1.6. Rispetto dei Contratti:** ManyDesigns rispetterà tutti gli accordi contrattuali con i clienti, garantendo la fornitura di servizi e prodotti conformi agli accordi stipulati.

### 2.2. Etica nelle Vendite e nel Marketing

**2.2.1. Informazioni Corrette:** Tutte le attività di vendita e marketing saranno condotte in modo etico e rispettoso, evitando dichiarazioni ingannevoli o pratiche commerciali sleali.

**2.2.2. Rispetto della Privacy del Cliente:** ManyDesigns rispetterà la privacy dei clienti nelle attività di marketing e vendita, conformemente alle normative sulla protezione dei dati personali.

**2.2.3. Trasparenza nei Costi:** Tutte le informazioni relative ai costi saranno trasparenti e facilmente comprensibili per i clienti, evitando costi nascosti o poco chiari.

### 2.3. Feedback dei Clienti

**2.3.1. Ascolto e Miglioramento Continuo:** Accogliamo il feedback dei clienti come un'opportunità per migliorare i nostri prodotti e servizi. Tutte le segnalazioni saranno trattate con rispetto e affrontate in modo tempestivo.

**2.3.2. Protezione delle Informazioni del Cliente:** Ogni dipendente è responsabile della sicurezza delle informazioni dei clienti, evitando la divulgazione non autorizzata o l'accesso non necessario.

## 3. FORNITORI

### 3.1 Relazione con i Fornitori

**3.1.1. Selezione Etica dei Fornitori:** ManyDesigns si impegna a selezionare fornitori basati su criteri etici, che rispettino gli standard di qualità, sostenibilità e responsabilità sociale.

**3.1.2. Trasparenza nei Rapporti con i Fornitori:** Comunicheremo apertamente con i nostri fornitori, garantendo trasparenza nelle transazioni commerciali e rispettando i termini contrattuali concordati.

**3.1.3. Rispetto dei Contratti:** ManyDesigns rispetterà gli accordi contrattuali con i fornitori, garantendo un pagamento tempestivo e il rispetto delle condizioni negoziate.

**3.1.4. Responsabilità Sociale nella Catena di Approvvigionamento:** Promuoviamo la responsabilità sociale anche nella nostra catena di approvvigionamento, incoraggiando i fornitori ad adottare pratiche sostenibili e rispettose dei diritti umani.

**3.1.5. Conflitto di Interessi:** I dipendenti responsabili delle decisioni sugli acquisti devono evitare situazioni di conflitto di interessi e prendere decisioni basate esclusivamente sulle esigenze aziendali.

**3.1.6. Riservatezza delle Informazioni dei Fornitori:** Tutti i dipendenti devono trattare le informazioni dei fornitori con riservatezza, evitando la divulgazione non autorizzata di dettagli sensibili.

### 3.2. Sostenibilità Ambientale e Sociale nei Fornitori

**3.2.1. Requisiti di Sostenibilità:** ManyDesigns incoraggia i fornitori a seguire pratiche commerciali sostenibili e a impegnarsi per la riduzione dell'impatto ambientale.

**3.2.2. Valutazione delle Prestazioni Sociali:** Monitoriamo le prestazioni sociali dei nostri fornitori, valutando il rispetto dei diritti dei lavoratori e promuovendo condizioni di lavoro dignitose.

### 3.3. Gestione Etica dei Conflitti

**3.3.1. Risoluzione Etica delle Controversie:** In caso di controversie con i fornitori, ManyDesigns si impegna a risolverle in modo etico e nel rispetto degli accordi contrattuali, cercando soluzioni e compromessi equi.

**3.3.2. Promozione di Pratiche Commerciali Eque:** ManyDesigns sostiene pratiche commerciali eque e non parteciperà a attività che possano compromettere l'integrità o la reputazione dei fornitori.

## 4. DIPENDENTI E COLLABORATORI

### 4.1. Relazioni con dipendenti e collaboratori

**4.1.1. Rispetto e Diversità in Azienda:** ManyDesigns promuove un ambiente di lavoro rispettoso e inclusivo, dove ogni dipendente è trattato con dignità e rispetto, indipendentemente da razza, genere, etnia, religione, orientamento sessuale o altre caratteristiche personali. Non saranno tollerati comportamenti discriminatori, molestie o intimidazioni sul luogo di lavoro.

**4.1.2. Sicurezza e Salute:** ManyDesigns si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro e sano, adottando pratiche e politiche che riducano al minimo i rischi per la salute e la sicurezza dei dipendenti. Ogni dipendente è tenuto a seguire le norme di sicurezza sul luogo di lavoro e a segnalare qualsiasi situazione pericolosa.

**4.1.3. Sviluppo Professionale:** ManyDesigns sostiene lo sviluppo professionale dei dipendenti, offrendo opportunità di formazione e crescita per favorire il progresso nella carriera. Tutti i dipendenti sono incoraggiati a migliorare continuamente le proprie competenze e a partecipare attivamente ai programmi di formazione aziendale.

**4.1.4. Equilibrio tra Lavoro e Vita Personale:** ManyDesigns riconosce l'importanza dell'equilibrio tra lavoro e vita personale e cerca di fornire flessibilità quando possibile, rispettando le esigenze individuali dei dipendenti.

**4.1.5. Partecipazione e Coinvolgimento:** ManyDesigns promuove un ambiente in cui ogni dipendente si senta coinvolto e motivato, incoraggiando la partecipazione attiva e la condivisione di idee per migliorare costantemente l'efficienza e la cultura aziendale.

**4.1.6. Comunicazione Aperta:** Incentiviamo una comunicazione aperta e trasparente, fornendo canali per esprimere preoccupazioni o problemi senza timore di ritorsioni. Ogni dipendente è incoraggiato a segnalare comportamenti non etici o situazioni di cui è a conoscenza.

### 4.2. Tutela dei Diritti dei Lavoratori

**4.2.1. Conformità Legale:** ManyDesigns rispetta e aderisce a tutte le leggi e normative del lavoro vigenti, comprese quelle relative agli orari, ai salari e ai diritti sindacali.

**4.2.2. Diritto alla Privacy:** La privacy dei dipendenti è rispettata, e le informazioni personali vengono trattate con la massima riservatezza e conformità alle leggi sulla privacy.

**4.2.3. Equità Salariale:** ManyDesigns si impegna a garantire una politica salariale equa, basata sulle competenze e le responsabilità, senza discriminazioni di genere o altri fattori non correlati alle competenze lavorative.

**4.2.4. Diritto alla Rappresentanza:** I dipendenti hanno il diritto di associarsi liberamente e di aderire a organizzazioni sindacali secondo le leggi del lavoro vigenti.

### **4.3. Relazioni con la Collettività, Comunità e Istituzioni**

**4.3.1. Responsabilità Sociale:** ManyDesigns si impegna a essere un membro responsabile della comunità, contribuendo al suo sviluppo e al benessere generale.

Sosteniamo iniziative sociali, culturali e ambientali che migliorano la qualità della vita nella nostra comunità.

**4.3.2. Trasparenza e Impegno Comunitario:** Forniamo informazioni trasparenti sulla nostra attività e ci impegniamo a rispondere alle preoccupazioni della comunità in modo aperto e tempestivo. Collaboriamo con le organizzazioni locali e partecipiamo a iniziative che promuovono il progresso e la sostenibilità.

**4.3.3. Rispetto per la Cultura Locale:** Rispettiamo la diversità culturale della comunità in cui operiamo, riconoscendo e valorizzando le tradizioni locali e contribuendo al loro mantenimento.

**4.3.4. Sostenibilità Ambientale:** ManyDesigns si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività e a adottare pratiche sostenibili che contribuiscano alla conservazione dell'ambiente locale.

**4.3.5. Cooperazione con le Istituzioni:** ManyDesigns collabora con le istituzioni locali, regionali e nazionali per favorire uno sviluppo armonioso e per rispettare le leggi e le normative vigenti.

**4.3.6. Partecipazione Attiva alla Comunità:** Incoraggiamo i nostri dipendenti a partecipare attivamente alla vita della comunità, sostenendo iniziative di volontariato e progetti sociali che promuovono il bene comune.

**4.3.7. Integrità nelle Relazioni Istituzionali:** ManyDesigns gestisce le relazioni con le istituzioni in modo etico e trasparente, evitando pratiche indebite e rispettando le normative legislative e fiscali.



#### **4.4. Comunicazione Aperta con le Istituzioni**

ManyDesigns si impegna a mantenere una comunicazione aperta con le istituzioni, fornendo informazioni accurate e collaborando con trasparenza nei casi di verifica o richiesta di informazioni.

#### **4.5. Impegno Ambientale e Sostenibilità**

**4.5.1. Rispetto per l'Ambiente:** ManyDesigns riconosce l'importanza della tutela dell'ambiente e si impegna a ridurre al minimo l'impatto ambientale delle sue attività.

**4.5.2. Riduzione delle Emissioni e dell'Inquinamento:** Implementiamo pratiche volte alla riduzione delle emissioni di gas serra e dell'inquinamento, adottando tecnologie e processi più sostenibili.

**4.5.3. Conservazione delle Risorse Naturali:** ManyDesigns promuove la gestione sostenibile delle risorse naturali, riducendo gli sprechi e adottando pratiche che contribuiscano alla conservazione di energia, acqua e materiali.

**4.5.4. Utilizzo di Tecnologie Pulite:** Cerchiamo continuamente tecnologie pulite e sostenibili per migliorare le nostre operazioni, riducendo l'impatto ambientale della nostra attività.

**4.5.5. Responsabilità nel Ciclo di Vita del Prodotto:** ManyDesigns integra pratiche sostenibili nel ciclo di vita dei suoi prodotti, dalla progettazione e produzione alla gestione del post-consumo.

**4.5.6. Conformità alle Normative Ambientali:** ManyDesigns rispetta tutte le leggi e le normative ambientali vigenti, impegnandosi a mantenere standard ambientali elevati in tutte le sue operazioni.

**4.5.7. Sensibilizzazione e Formazione Ambientale:** Forniamo formazione continua ai nostri dipendenti per aumentare la consapevolezza ambientale e promuovere comportamenti sostenibili all'interno e al di fuori del luogo di lavoro.

#### **4.6. Monitoraggio e Reporting Ambientale**

ManyDesigns implementa sistemi di monitoraggio ambientale per valutare l'impatto delle sue attività sull'ambiente e fornisce report periodici sull'andamento delle iniziative di sostenibilità.

### **5. ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO**

#### **5.1. Formazione Continua**

ManyDesigns fornirà formazione regolare ai dipendenti per garantire una comprensione approfondita del Codice Etico e dei principi in esso contenuti.

La formazione include casi pratici, scenari etici e indicazioni su come gestire situazioni dilemmatiche.

## **5.2. Integrazione nei Processi Aziendali**

ManyDesigns integra i principi del Codice Etico nei processi decisionali e nelle politiche aziendali per garantire la coerenza e la coesione con gli obiettivi etici dell'azienda.

## **5.3. Canali di Segnalazione Etica**

ManyDesigns mette a disposizione dei dipendenti canali di segnalazione etica per segnalare violazioni del Codice Etico in modo anonimo e confidenziale.

Le segnalazioni saranno gestite con la massima riservatezza e saranno oggetto di un'indagine tempestiva e imparziale.

## **5.4. Sanzioni e Disciplina**

Violazioni del Codice Etico saranno oggetto di indagine interna. Se confermate, saranno trattate con serietà e disciplinate in conformità alle norme aziendali, inclusa la possibilità di azioni disciplinari fino e compresa la terminazione del rapporto di lavoro.

## **5.5. Aggiornamenti Periodici:**

Il Codice Etico sarà soggetto a revisione periodica per garantire che rimanga aggiornato rispetto alle leggi, alle normative e alle esigenze aziendali in continua evoluzione.

*Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione l'11 dicembre 2023.*